



ประกาศคณะแพทยศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
ครั้งที่ 6/2558

ด้วย คณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ครั้งที่ 6/2558 ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา อัตราจ้างวันละ 300 บาท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อกลาง งานการพยาบาลพิเศษ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 โดยอนุโลม
- 1.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ หมายเลข 1)

3. หลักสูตรและการสอบ

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน - 28 เมษายน 2558 ในวันและเวลาราชการ ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียดและยื่นใบสมัครสอบได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ โทร. 0 5596 7939 และทาง www.med.nu.ac.th หมวดยุติประกาศ/ คำสั่ง หัวข้อ สมัครงาน

5. เอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ (เอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนา 1 ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องมาสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานการสมัครเข้าทำงานตามแบบของทางราชการ ดังนี้

- 5.1 ใบสมัคร และใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า 1 เดือน
- 5.2 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งชุดสุภาพ ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- 5.3 สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

5.4 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

5.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

เอกสารในข้อ 5.3 ถึง 5.5 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลัง

6. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ คณะแพทยศาสตร์ ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

7. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

8. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ และ วัน เวลา การสอบ

วันศุกร์ที่ 8 พฤษภาคม 2558 ทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง หัวข้อ สมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2558

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์ศิริเกษม ศิริลักษณ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ครั้งที่ 6/2558
ฉบับวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2558

ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อกลาง งานการพยาบาลพิเศษ

1. วัตถุประสงค์

บริการรับผ้า ซักผ้า รีดผ้า ซ่อมแซมตัดเย็บผ้า หีบห่อชุดผ้าทางการแพทย์ ให้บริการผ้าสะอาดกับหน่วยงานต่าง ๆ ในโรงพยาบาล และเครือข่ายศูนย์เรียนรู้ชุมชน 6 ตำบล ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ

2. หน้าที่รับผิดชอบ

2.1 การรับผ้าเปื้อนจากหน่วยงาน

- 2.1.1 จัดเตรียมอุปกรณ์/ รถขน รับ - ส่ง ผ้า
- 2.1.2 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- 2.1.3 ใช้ภาชนะ/ รถ ที่ปิดมิดชิดขณะขนย้าย

2.2 การคัดแยกผ้าเปื้อนซึ่งนำหน้าผ้า

- 2.2.1 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- 2.2.2 จัดเตรียมอุปกรณ์/ ภาชนะ/ รถ สำหรับใส่ผ้า
- 2.2.3 ชั่งน้ำหนักผ้า
- 2.2.4 คัด แยกประเภทผ้า
- 2.2.5 ล้างทำความสะอาดอุปกรณ์/ ภาชนะ/ รถ ที่ทำการคัดแยกผ้า (หลังจากปฏิบัติงานเสร็จ)

2.3. การซักทำความสะอาดผ้า/ อบผ้า

- 2.3.1 จัดเตรียมผงเคมีในการซักฟอก
- 2.3.2 จัดเตรียมเครื่องซัก - เครื่องอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน (หลังใช้งานเสร็จทำความสะอาดเครื่องทุกครั้ง)
- 2.3.3 ตั้งโปรแกรมการซัก - อบผ้า แต่ละประเภท
- 2.3.4 ดำเนินการซัก - อบผ้าในขั้นตอน ตามลำดับวิธีการ ซัก-อบผ้า ในแต่ละประเภท (เสร็จนำผ้าใส่รถสะอาด)
- 2.3.5 ติดตามตรวจเช็คดูแลเครื่องซัก - เครื่องอบผ้า (โดยประสานงานช่างซ่อมบำรุง)

2.4 การจัดหีบห่อผ้า/ การพับผ้า

- 2.4.1 การพับผ้าทั่วไป
- 2.4.2 การพับผ้าเฉพาะทาง
- 2.4.3 ตรวจสอบผ้าชำรุด (โดยส่งทำการซ่อมแซม)
- 2.4.5 การตรวจสอบคุณภาพ (ความสะอาดของผ้า)

2.5 งานบริการตัดเย็บ/ ซ่อมแซมผ้าชำรุด

- 2.5.1 คัดแยกผ้าที่ชำรุด
- 2.5.2 ซ่อมแซม/ ปรับปรุง/ แก้ไข/ สร้างสรรค์

2.6 การจัดเก็บ/ การจำหน่าย

2.6.1 จัดเก็บผ้า จัดเรียงประเภทผ้า เก็บผ้าให้อยู่ในตู้ที่สะอาดปิดมิดชิด

2.6.2 จำหน่ายผ้า

2.6.2.1 จำหน่ายผ้าที่สะอาด/ ไม่ชำรุดเสียหาย

2.6.2.2 จ่ายผ้าได้ถูกต้องตามจำนวน

2.6.2.2 จำหน่ายและจัดส่งผ้าโดยใช้หลัก ชนิดรายการของหน่วยงานที่เบิก

2.6.2.2 ตรวจเช็คความถูกต้องพร้อมส่งคืน

2.6.2.2 ภาชนะบรรจุผ้าสะอาด ถุงผ้าปิดมิดชิด

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ

3.2 ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พร้อมทั้งแนบเอกสารวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)

4. คุณสมบัติอื่น ๆ

4.1 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งนอกเวลาราชการเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

4.2 มีคุณธรรม จริยธรรม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ร่วมงานและผู้รับบริการ

4.3 มีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน มีความซื่อสัตย์ สุจริต อุดม

4.4 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่